

# BUSINESS CHANGERS SPA

## SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

<b>Titolo documento:</b>	Politica per la Prevenzione della Corruzione e la Salute e Sicurezza sul Lavoro
<b>Codice:</b>	MOD.520
<b>Revisione:</b>	Rev. 0
<b>Data:</b>	01.08.2025

### 1. Premessa

BUSINESS CHANGERS SPA consapevole dei rischi legati alla corruzione connessi ai servizi professionali in ambito ICT (demand management, analisi, sviluppo, manutenzione e test del software, assistenza e gestione applicativa e sistemistica), servizi professionali in ambito ICT (consulenza), progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale in ambito ICT, ha adottato un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione conforme alla norma ISO 37001:2025.

### 2. Scopo della politica

La presente Politica ha lo scopo di:

- dichiarare formalmente l'impegno dell'azienda alla prevenzione della corruzione;
- definire i principi a cui il personale deve attenersi;
- rafforzare la cultura etica;
- prevenire, identificare e sanzionare condotte scorrette.

### 3. Impegni dell'Organizzazione

BUSINESS CHANGERS si impegna a:

### 3.1 Conformità legale

rispettare integralmente le leggi nazionali e internazionali in materia di prevenzione della corruzione;

### 3.2 Conformità al Sistema ABMS

rispettare tutti i requisiti del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;

### 3.3 Miglioramento continuo

migliorare costantemente il proprio sistema anticorruzione;

### 3.4 Risorse e responsabilità

garantire risorse adeguate per il funzionamento del sistema ABMS;

### 3.5 Funzione di Compliance

assicurare indipendenza, autorità e libertà operativa alla Funzione Compliance Anticorruzione (ABCO);

### 3.6 Cultura aziendale etica

promuovere una cultura basata su integrità e correttezza in tutti i livelli aziendali.

## 4. Principi fondamentali

BUSINESS CHANGERS SPA applica i seguenti principi:

- tolleranza zero verso la corruzione in ogni forma;
- integrità professionale;
- imparzialità nelle decisioni;
- trasparenza operativa;
- equità nei rapporti con i fornitori e subappaltatori;
- responsabilità personale nel segnalare condotte sospette.

## 5. Aspetti disciplinari

La violazione della presente Politica comporta:

- sanzioni interne;
- misure disciplinari;

- revoca di contratti esterni ove applicabile;
- segnalazione alle autorità competenti.

## 6. Coerenza con il Sistema ABMS

La presente Politica è coerente con:

- caratteristiche e dimensioni dell'organizzazione;
- campo di applicazione del Sistema ABMS;
- analisi del contesto interno ed esterno;
- aspettative delle parti interessate;
- valutazione dei rischi corruttivi;
- obiettivi anticorruzione definiti dalla Direzione.

## 7. Comunicazione e diffusione

La Politica viene:

- comunicata a tutto il personale;
- resa disponibile ai partner commerciali e fornitori;
- illustrata ai soggetti esposti a rischi superiori al livello basso;
- inclusa nella formazione obbligatoria;
- esposta nelle aree aziendali;
- pubblicata internamente.

La Direzione verifica che il personale la conosca, la comprenda e la applichi.

## 8. Strumenti di segnalazione

L'organizzazione incoraggia il ricorso a:

- canali di segnalazione interna;
- segnalazione confidenziale tutelata;
- whistleblowing;
- canali documentati.

Sono garantiti: riservatezza, protezione da ritorsione e tutela dell'identità del segnalante.

Il canale di segnalazione whistleblowing è accessibile all'indirizzo: - [Lumos - Business Changers Whistleblowing Platform](#)

## 9. Riesame e aggiornamento

La Politica viene riesaminata almeno annualmente e ogni qualvolta necessario in conseguenza di:

- modifiche normative;
- variazioni organizzative;
- aggiornamenti della valutazione dei rischi;
- incidenti o non conformità significative.

## 10. Sicurezza sul lavoro

BUSINESS CHANGERS SPA riconosce che un ambiente di lavoro sicuro, sano ed eticamente corretto costituisce elemento fondamentale per la prevenzione della corruzione e per il miglioramento delle prestazioni organizzative.

In coerenza con i principi della norma ISO 45001:2018, l'organizzazione si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di infortuni e malattie professionali;
- promuovere la consultazione e partecipazione attiva dei lavoratori nei processi aziendali;
- assicurare il rispetto della normativa applicabile in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- valutare e gestire i rischi e le opportunità correlati alle attività operative;
- diffondere una cultura aziendale basata su responsabilità, trasparenza, legalità e tutela delle persone;
- promuovere comportamenti etici e responsabili anche nei confronti di fornitori, subappaltatori e partner esterni;
- migliorare continuamente il Sistema di Gestione integrato, favorendo il benessere organizzativo e la prevenzione dei rischi.

La Direzione considera la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori parte integrante dei valori aziendali e del sistema di governance, assicurando adeguate risorse, competenze e strumenti per il raggiungimento degli obiettivi definiti.

## 11. Approvazione

La presente Politica è approvata formalmente dalla Direzione.

Amministratore Delegato

